**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**«УРЮМСКОЕ»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**30 мая 2022 года №45**

**п.ст.Урюм**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ФОРМЫ ПРОВЕРОЧНОГО ЛИСТА (СПИСКА КОНТРОЛЬНЫХ ВОПРОСОВ), ПРИМЕНЯЕМОГО ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ В СФЕРЕ БЛАГОУСТРОЙСТВА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «УРЮМСКОЕ»**

В соответствии с [Федеральным законом](http://internet.garant.ru/document/redirect/74449814/0) от 31.07.2020 N 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/402987948/0) Правительства Российской Федерации от 27.10.2021 N 1844 "Об утверждении требований к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаев обязательного применения проверочных листов", решением Совета сельского поселения «Урюмское» от 24.12.2021 года № 44 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства территории сельского поселения «Урюмское», руководствуясь Уставом сельского поселения «Урюмское» администрация сельского поселения «Урюмское» **п о с т а н о в л я е т:**

1.Утвердить прилагаемую форму проверочного листа (списка контрольных вопросов), применяемого при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства территории сельского поселения «Урюмское» согласно [Приложению](file:///Z:\МУНИЦИПАЛЬНЫЙ%20КОНТРОЛЬ\Проверочные%20листы\проверочные%20листы%20из%20интернета\1xl2j9160xnj1e2ca8y6fxmo1r3lg63x.rtf#sub_1000) № 1 к настоящему постановлению.

2.Контроль исполнения настоящего постановления возложить на главу сельского поселения «Урюмское»

3. Настоящее постановление вступает в силу с даты обнародования.

4.Настоящее постановление обнародовать на информационном стенде администрации сельского поселения «Урюмское» и официальном сайте (http://урюмское.рф).

Глава сельского поселения «Урюмское» Н.П. Уткина

Приложение N 1

к Постановлению

администрации сельского

поселения «Урюмское»

от 30.05. 2022 года № 45

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | QR-код   |  | | --- | |  | |

,

**ФОРМА**

**проверочного листа (список контрольных вопросов), применяемого при проведении контрольного мероприятия в рамках осуществления муниципального контроля за соблюдением правил благоустройства территории сельского поселения «Урюмское»**

1. Наименование контрольного (надзорного) органа и реквизиты нормативного правового акта об утверждении формы проверочного листа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Объект государственного контроля (надзора), муниципального контроля, в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. ФИО гражданина/ИП, ИНН/ОГРН, адрес регистрации гражданина /ИП, наименование юридического лица, его ИНН/ОГРН, адрес юридического лица(его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющихся контролируемыми лицами \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Место проведения контрольного мероприятия с заполнением проверочного листа:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Реквизиты решения о проведении контрольного мероприятия

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(номер, дата распоряжения о проведении контрольного мероприятия)

6. Учетный номер контрольного мероприятия и дата присвоения учетного номера   
в Едином реестре проверок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Должность, ФИО должностного лица (лиц), проводящего (их) контрольное (надзорное) мероприятие:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, составляющих предмет проверки:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вопросы, отражающие содержание обязательных требований | Реквизиты нормативных правовых актов, с указанием их структурных единиц | Ответы на вопросы | | | |
| Дда | Ннет | Нне применимо | примечание |
| 1 | Обеспечивается ли своевременная уборка прилегающих территорий? | Часть 3 п.3.2 Правил благоустройства территории сельского поселения «Урюмское» |  |  |  |  |
| 2 | Соблюдаются ли требования к содержанию элементов благоустройства: своевременное устранение повреждений, санитарная очистка, ремонт, окраска? | Часть 15 п.15.4 Правил благоустройства территории сельского поселения «Урюмское» |  |  |  |  |
| 3 | Соблюдаются ли требования по огораживанию строительных площадок? | Часть 15 п.15.5..2 Правил благоустройства территории сельского поселения «Урюмское» |  |  |  |  |
| 4 | Содержатся ли в чистоте подъездные пути к строительным площадкам? Организована ли ежедневная уборка? | Часть 4 п.4.1 Правил благоустройства территории сельского поселения «Урюмское» |  |  |  |  |
| 5 | Размещены ли на фасаде объекта капитального строительства указатели наименования улицы, переулка, площади и т.д., номера дома и корпуса, указатель номера подъезда и квартир, международный символ доступности объекта для инвалидов? | Часть 14 п.14.3 Правил благоустройства территории сельского поселения «Урюмское» |  |  |  |  |
| 6 | Проводится ли своевременное техническое обслуживание и проведение ремонта, в том числе элементов фасадов зданий, строений и сооружений? | Часть 4 п.4.2 Правил благоустройства территории сельского поселения «Урюмское» |  |  |  |  |
| 7 | Осуществляется ли поддержание в исправном состоянии размещенных на фасаде объектов (средств) наружного освещения? | Часть 10 п.10.2 Правил благоустройства территории сельского поселения «Урюмское» |  |  |  |  |
| 8 | Обеспечивается ли наличие и содержание в исправном состоянии водостоков, водосточных труб и сливов зданий, строений и сооружений? | Часть 3 п.3.3.8 Правил благоустройства территории сельского поселения «Урюмское» |  |  |  |  |
| 9 | Осуществляется ли очистка от снега и льда крыш и козырьков, удаление наледи, снега и сосулек с карнизов, балконов и лоджий? | Часть 8 п.8.4 Правил благоустройства территории сельского поселения «Урюмское» |  |  |  |  |
| 10 | Осуществляется ли проведение мероприятий по обеспечению сохранности зеленых насаждений в целом, обеспечивается ли квалифицированный уход за существующими зелеными насаждениями? | Часть 13 Правил благоустройства территории сельского поселения «Урюмское» |  |  |  |  |
| 11 | Соблюдается ли запрет на осуществление хозяйственной и иной деятельности, оказывающую негативное воздействие на территориях с зелеными насаждениями? | Часть 10 п.10.2 Правил благоустройства территории сельского поселения «Урюмское» |  |  |  |  |
| 12 | Соблюдается ли собственниками и пользователями земельных участков своевременное удаление сухих и аварийных деревьев, вырезка сухих и поломанных сучьев и веток, замазка ран, дупел на деревьях, уборку поросли? | Часть 9 п.9.4 Правил благоустройства территории сельского поселения «Урюмское» |  |  |  |  |
| 13 | Обеспечивается ли при производстве работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту объектов капитального строительства и линейных объектов, меры по обеспечению сохранности зеленых насаждений и (или) их восстановление? | Часть 15 п.15.4 Правил благоустройства территории сельского поселения «Урюмское» |  |  |  |  |
| 14 | Обеспечивается ли содержание и ремонт детских и спортивных площадок, площадок для выгула животных, малых архитектурных форм? | Часть 11 п.11.3 Правил благоустройства территории сельского поселения «Урюмское» |  |  |  |  |
| 15 | Имеется ли ордер (разрешение) на проведение (производство) земляных работ? | Часть 15 п.15.6 Правил благоустройства территории сельского поселения «Урюмское» |  |  |  |  |
| 16 | Содержатся ли в надлежащем состоянии, не нарушающем эстетическое восприятие городской среды:  - используемая территория;  - здания;  - строения;  - сооружения | Часть 3 п.3.3 Правил благоустройства территории сельского поселения «Урюмское» |  |  |  |  |
| 17 | Имеются ли документы, подтверждающие периодичность фактов сдачи отходов:  - региональному оператору по обращению с твердыми коммунальными отходами в целях дальнейших обработки, утилизации, обезвреживания, транспортирования, размещения отходов;  - оператору по обращению с твердыми коммунальными отходами в целях дальнейших обработки, утилизации, обезвреживания, транспортирования, размещения отходов;  - специализированным организациям в целях дальнейших обработки, утилизации, обезвреживания, транспортирования, размещения отходов | Часть 6 п.6.3 Правил благоустройства территории сельского поселения «Урюмское» |  |  |  |  |
| 18 | Имеются ли  оборудованные контейнерные площадки для установки контейнеров для накопления отходов | Часть 14 п.14.4 Правил благоустройства территории сельского поселения «Урюмское» |  |  |  |  |
| 19 | Допускается ли переполнение контейнеров для накопления отходов, урн, приводящее к захламлению контейнерных площадок и прилегающих к ним территорий | Часть 5 п.5.2 Правил благоустройства территории сельского поселения «Урюмское» |  |  |  |  |
| 20 | Размещается ли самовольно на зданиях, строениях, сооружениях, нестационарных торговых объектах, временных (некапитальных) объектах, входных группах, ограждениях, остановочных комплексах, опорах освещения, линий электропередачи и контактной сети, деревьях информационно-печатная продукция | Часть 17 п.п.5 Правил благоустройства территории сельского поселения «Урюмское» |  |  |  |  |
| 21 | Осуществляется ли складирование строительных материалов (плит перекрытий, песка, щебня, поддонов, кирпичей и др.) на землях общего пользования, придомовых территориях | Часть 9 п.9.2 Правил благоустройства территории сельского поселения «Урюмское» |  |  |  |  |
| 22 | Производятся ли земляные работы без оформленного в установленном порядке разрешения | Часть -15 п.15.1 Правил благоустройства территории сельского поселения «Урюмское» |  |  |  |  |

«\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г.

дата заполнения проверочного листа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

­должность (подпись) уполномоченного (фамилия, имя, отчество)

представителя организации или гражданина)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

­должность (подпись) проводящего (фамилия, имя, отчество)

контрольное

мероприятие и заполняющего

проверочный лист)